

CURSOS DE **FORMACIÓN
A DISTANCIA**
RELACIONADOS CON LA
**ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA**



Colegio Oficial de
**Ingenieros
Técnicos
Forestales**

PLAZO DE
INSCRIPCIÓN HASTA
15 DE FEBRERO
DE 2012

COMIENZO
DE LOS CURSOS
20 DE FEBRERO
DE 2012

CURSO 1

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

CURSO 2

**ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO
PÚBLICO**

CURSO 3

CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

CURSO 4

IGUALDAD DE GÉNERO

CURSO 5

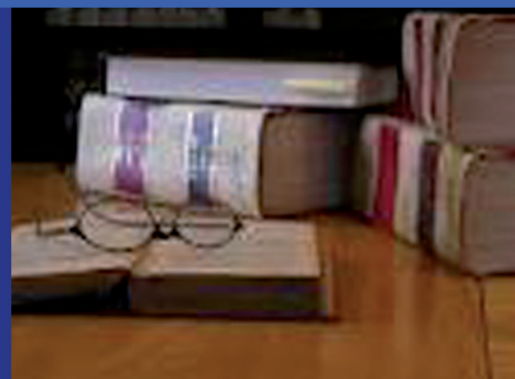
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

CURSO 6

**LEY SOBRE LIBRE ACCESO A LAS
ACTIVIDADES DE SERVICIOS Y SU EJERCICIO**

Todos los cursos tienen una
duración de **180 horas**
a desarrollar en **30 días**

Libre acceso a todos los
cursos para cualquier
persona interesada





CONDICIONES

PLAN DE FORMACIÓN A DISTANCIA

PLAZO DE INSCRIPCIÓN

Todas las personas interesadas podrán realizar la inscripción hasta el día 15 de febrero de 2012, inclusive.

FECHA DE COMIENZO Y DURACIÓN

Todos los cursos comenzarán el 20 de febrero de 2012. La duración de cada curso es de 30 días, por lo que la duración de cada uno será del día 20 del mes de comienzo al día 20 del mes siguiente, estableciéndose un sistema continuo de realización y evaluación para las personas matriculadas en más de un curso.

CONTENIDO Y EVALUACIÓN

Cada curso contiene la normativa de que se trate, totalmente actualizada a la fecha de publicación de esta convocatoria, con resúmenes y esquemas. La evaluación consiste en un cuestionario tipo test que estará incluido en el temario que se le entregue a las personas inscritas y que se le enviará también por correo electrónico al que deberán devolver cumplimentado.

CERTIFICADOS DE REALIZACIÓN

La entidad organizadora evaluará los cuestionarios recibidos, una vez finalizado el plazo correspondiente a cada curso, procediendo a expedir los certificados de aprovechamiento, conforme al orden en el que los cursos aparecen en esta convocatoria.

SIMULTANEIDAD DE CURSOS Y REALIZACIÓN

Las personas que deseen realizar más de un curso simultáneamente podrán hacerlo, pero las fechas de ejecución no podrán solaparse; para ello se realizará un curso cada mes de manera consecutiva.

MATRÍCULA

Las personas interesadas deben enviar la solicitud que se acompaña a la secretaría de los cursos. El coste de matrícula es el siguiente:

MATRÍCULA GENERAL

75 EUROS

MATRÍCULA REDUCIDA

55 EUROS

(personas que se inscriban en tres o más cursos o colegiadas en un Colegio profesional y lo acrediten)



CONTENIDO DE LOS CURSOS

PLAN DE FORMACIÓN A DISTANCIA

CURSO 1

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento administrativo Común y sus modificaciones por Ley 4/1999, de 13 de enero y la Ley 25/2009, de 22 de diciembre.

- TEMA 1.- Ámbito de aplicación y principios generales
- TEMA 2.- Las Administraciones Públicas y sus relaciones
- TEMA 3.- Órganos de las Administraciones Públicas
- TEMA 4.- Los interesados
- TEMA 5.- La actividad de las Administraciones Públicas
- TEMA 6.- Disposiciones y actos administrativos
- TEMA 7.- Revisión de los actos. Recursos administrativos. Reclamaciones
- TEMA 8.- Potestad sancionadora
- TEMA 9.- Responsabilidad de las Administraciones Públicas

CURSO 2

ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO

Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público. Instrucciones 3/2007 y 4/2007 de la Secretaría General para la Administración Pública sobre la aplicación del estatuto básico del empleado público en el ámbito de la Administración General de la Junta de Andalucía.

- TEMA 1.- Objeto y ámbito de aplicación
- TEMA 2.- Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas: Personal directivo
- TEMA 3.- Derechos y deberes. Código de conducta de los empleados públicos
- TEMA 4.- Adquisición y pérdida de la relación de servicio
- TEMA 5.- Ordenación de la actividad profesional
- TEMA 6.- Situaciones administrativas
- TEMA 7.- Régimen disciplinario
- TEMA 8.- Cooperación entre las Administraciones Públicas

CURSO 3

CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

¡NUEVA LEY!

Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

- TEMA 1.- Contratos de las Administraciones Públicas y su clasificación.
- TEMA 2.- Generalidades de los contratos y sus partes.
- TEMA 3.- Preparación, adjudicación y formalización de los contratos.
- TEMA 4.- Tipos de contratos, cesión y subcontratación.
- TEMA 5.- Organización de los contratos.

CONTENIDO
DE LOS CURSOSPLAN DE
FORMACIÓN
A DISTANCIA**CURSO 4****IGUALDAD DE GÉNERO**

Ley 12/2007 y 13/2007, ambas de 26 de noviembre, de Andalucía y referencias a la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo.

- TEMA 1.- Conceptos generales. Discriminación por razón de sexo. Acoso por razón de sexo. Discriminación en la publicidad y lenguaje sexista. Igualdad entre mujeres y hombres.
- TEMA 2.- Normativa sobre igualdad. La igualdad de género en la Constitución y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía. La Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía. Ley 13/2007, de 26 de noviembre, de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género.
- TEMA 3.- Transversalidad de género. Concepto de mainstreaming. La unidad de la igualdad y género. Pertinencia e impacto de género en los presupuestos públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- TEMA 4.- Violencia de género: concepto y tipos de violencia hacia las mujeres. Prevención y protección integral. Recursos y programas específicos en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

CURSO 5**PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales (actualizada con sus modificaciones posteriores)

- TEMA 1.- Objeto, ámbito de aplicación y definiciones
- TEMA 2.- Política en materia de prevención de riesgos para proteger la seguridad y salud en el trabajo
- TEMA 3.- Derechos y obligaciones
- TEMA 4.- Servicios de prevención
- TEMA 5.- Consulta y participación de los trabajadores
- TEMA 6.- Obligaciones de los fabricantes, importadores y suministradores
- TEMA 7.- Responsabilidades y sanciones
- TEMA 8.- Disposiciones varias

CURSO 6**LEY SOBRE LIBRE ACCESO A LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS Y SU EJERCICIO**

Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio

- TEMA 1.- Preámbulo de la ley.
- TEMA 2.- Disposiciones generales
- TEMA 3.- Libertad de establecimiento de los prestadores de servicios
- TEMA 4.- Libre prestación de servicios para prestadores de otro estado miembro
- TEMA 5.- Simplificación administrativa
- TEMA 6.- Política de calidad de los servicios
- TEMA 7.- Cooperación administrativa para el control efectivo de los prestadores
- TEMA 8.- Disposiciones de la ley

Ley 3/2010, de 21 de mayo, por la que se modifican diversas leyes para la trasposición en Andalucía de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de diciembre de 2006, del Parlamento Europeo y del Consejo, relativa a los servicios en el mercado interior. (INCLUYE MODIFICACIONES EN VARIAS LEYES DE ÁMBITO MEDIOAMBIENTAL)

ENVIAR A:

COLEGIO DE INGENIEROS TÉCNICOS FORESTALES

DELEGACIÓN DE ANDALUCÍA

andalucia@forestales.net

Plaza del Punto, 1-1ºH – 21.003 HUELVA

T: 959 25 25 02 - F: 959 25 76 97

HOJA DE INSCRIPCIÓN

PLAN DE
FORMACIÓN
A DISTANCIA

NOMBRE Y APELLIDOS

D.N.I.

CORREO ELECTRÓNICO

PROFESIÓN Y NÚMERO DE COLEGIADO/A (SI PROCEDE)

DIRECCIÓN

POBLACIÓN

PROVINCIA

CÓD. POSTAL

TELÉFONO/S

SOLICITO LA INSCRIPCIÓN EN LOS SIGUIENTES CURSOS (MARCAR CON UNA X)

CURSO 1.- PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

CURSO 2.- ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO

CURSO 3.- CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

CURSO 4.- IGUALDAD DE GÉNERO

CURSO 5.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

CURSO 6.- LEY SOBRE LIBRE ACCESO A LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS Y SU EJERCICIO

Acepto las condiciones, manifiesto que son ciertos los datos consignados en esta hoja y autorizo a la entidad organizadora para el tratamiento de los mismos, según la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

FECHA Y FIRMA:

INGRESO DE LA MATRÍCULA (adjuntar justificante)

CURSOS x euros/curso = euros

CUENTA BANCARIA: CAJA RURAL DEL SUR

3187-0041-68-2311632620

MATRÍCULA GENERAL

75 EUROS

MATRÍCULA REDUCIDA

55 EUROS

(personas que se inscriban en tres o más cursos o colegiadas en un Colegio profesional y lo acrediten)